



WORLD CLASS ISLAMIC UNIVERSITY
UNISSULA
SULTAN AGUNG ISLAMIC UNIVERSITY



Standar Mutu Akademik

Rev. 2
Tahun 2022

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**SURAT KEPUTUSAN PENGURUS
YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG**

Nomor : 62/SK/YBWSA/II/2022

Tentang

**PENGESAHAN DOKUMEN
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG
(SPMI UNISSULA)**

Bismillahirrahmanirrahim

PENGURUS YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG

MENIMBANG :

- Bahwa untuk mewujudkan Visi, Misi dan Tujuan Universitas Islam Sultan Agung (VMT Unissula) telah disusun Rencana Strategis (Renstra) UNISSULA 2014-2024
- Bahwa dalam rangka melaksanakan Renstra UNISSULA tahun 2014 – 2024 Bab II C. Tujuan Unissula butir 7, dimana disebutkan : Terselenggaranya proses evaluasi diri dan penjaminan mutu secara teratur dan berkelanjutan, telah dibentuk Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Penjaminan Mutu (LP3M) UNISSULA.
- Bahwa untuk memperlancar tugas LP3M UNISSULA telah disusun Dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) UNISSULA.
- Bahwa untuk memperlancar implementasi Dokumen SPMI UNISSULA sebagaimana dimaksud diktum c di atas, dipandang perlu untuk memberikan pengesahan.
- Bahwa guna keperluan dimaksud pada diktum d di atas, perlu diterbitkan Surat Keputusan

MENINGAT :

- Undang-Undang RI no.20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- Undang Undang RI no. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- Peraturan Pemerintah RI no. 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan pendidikan tinggi dan pengelolaan perguruan tinggi.
- Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI no. 62 tahun 2016 tentang Ssitem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
- Anggaran Dasar YBWSA
- Anggaran Rumah Tangga YBWSA
- Risalah Bismillah, Membangun Generasi Khaira Ummah
- Visi Misi dan Tujuan YBWSA
- Renstra YBWSA tahun 2021 – 2030
- Statuta Unissula tahun 2019
- RPJP Unissula tahun 2018 - 2036

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

MEMPERHATIKAN :

1. Surat Rektor Unissula Nomor : 1966/D.1/SA/II/2022 tanggal 6 Rajab 1443 H / 7 Februari 2022 M. tentang permohonan pengesahan Dokumen SPMI UNISSULA,
2. Pertimbangan dan saran anggota pengurus YBWSA

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN :

1. Mengesahkan Dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Islam Sultan Agung (Dokumen SPMI UNISSULA) sebagaimana tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini.
2. Menugaskan kepada Rektor Universitas Islam Sultan Agung untuk mengimplementasikan Dokumen SPMI UNISSULA sebagaimana tersebut diktum satu di atas dalam seluruh kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi di UNISSULA dengan sebaik-baiknya.
3. Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kesalahan atau kekliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Semarang

Pada tanggal : 13 Jumadil Tsani 1443 H
14 Februari 2022 M


Pengurus Yayasan Badan Wakaf Sultan Agung
Ketua Umum, Sekretaris,

H. Hasan Toha Putra, MBA





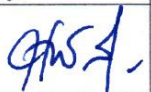
Dr. H. Didiek Ahmad Supadie, Drs., MM


Tembusan :

1. Yth. Ketua Pembina YBWSA
2. Yth. Ketua Pengawas YBWSA
3. Yth. Pengurus YBWSA
4. Yth. Kepala Sekretariat YBWSA


	YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA) Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112	Kode/No : STD/SA-LP3M/A.1/06 Tanggal : 27 Desember 2019
	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Revisi : 02
		Tanggal : 14 Februari 2022
		Halaman : 1 dari 12

STANDAR SARANA DAN PRASARANA PEMBELAJARAN


PROSES	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	TANGGAL
1. Perumusan	Ns. Suyanto, M.Kep., Sp.Kep.MB	Ketua Tim Penyusun Dokumen SPMI		14/02/2022
2. Pemeriksaan	Prof. Dr. Gunarto, SH., M.Hum	Rektor UNISSULA		14/02/2022
3. Persetujuan	Prof. Dr. Ir. Antonius, MT	Ketua Senat UNISSULA		14/02/2022
4. Penetapan	H. Hasan Toha Putra, MBA	Ketua Umum YBWSA		14/02/2022
5. Pengendalian	M. Abdul Basir, S.Pd., M.Pd	Kepala LP3M		14/02/2022

	YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA) Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112	Kode/No : STD/SA-LP3M/A.1/06 Tanggal : 27 Desember 2019
	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Revisi : 02 Tanggal : 14 Februari 2022 Halaman : 2 dari 12


<p>Visi Misi</p> <p>UNISSULA</p>	<p>Visi UNISSULA Universitas Islam terkemuka dalam membangun generasi <i>khaira ummah</i>, mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi atas dasar nilai-nilai Islam, dan membangun peradaban Islam menuju masyarakat sejahtera yang dirahmati Allah SWT dalam kerangka <i>rahmatan lil'alamīn</i>.</p> <p>Misi UNISSULA Menyelenggarakan pendidikan tinggi Islam dalam rangka dakwah Islamiyyah yang berorientasi pada kualitas dan kesetaraan universal dengan :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Merekonstruksi dan mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) atas dasar nilai-nilai Islam. b. Mendidik dan mengembangkan sumber daya insani yang Islami pada semua strata pendidikan pada berbagai bidang ilmu dalam rangka membangun generasi <i>khaira ummah</i>, dan kader-kader ulama <i>tafaqquh fiddin</i>, dengan mengutamakan kemuliaan akhlak, dengan kualitas kecendekiawanan dan kepakaran standar tertinggi, siap melaksanakan tugas kepemimpinan umat dan dakwah. c. Mengembangkan pengabdian kepada masyarakat dalam membangun peradaban Islam menuju masyarakat sejahtera yang dirahmati Allah SWT dalam kerangka <i>rahmatan lil a'lamīn</i>. d. Mengembangkan gagasan dan kegiatan agar secara dinamik senantiasa siap melakukan perbaikan kelembagaan sesuai dengan hasil rekonstruksi dan pengembangan IPTEK, dan perkembangan masyarakat.
<p>Daftar Istilah</p>	<ol style="list-style-type: none"> a. Standar Nasional Pendidikan Tinggi adalah kriteria minimal tentang pembelajaran pada jenjang pendidikan tinggi di perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

	YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA) Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112	Kode/No : STD/SA-LP3M/A.1/06 Tanggal : 27 Desember 2019
	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Revisi : 02 Tanggal : 14 Februari 2022 Halaman : 3 dari 12


	<p>b. Standar sarana dan prasarana pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan isi dan proses pembelajaran dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.</p> <p>c. Pembelajaran adalah serangkaian kegiatan proses interaksi peserta didik dengan pendidik dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar</p> <p>d. Standar Pendidikan UNISSULA, adalah kriteria minimal tentang pembelajaran pendidikan tinggi yang berlaku di UNISSULA yang melampaui Standar Nasional Pendidikan Tinggi.</p>
Rasional	<p>Berdasarkan Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi Pasal 4 menjelaskan bahwa salah satu standar dalam pendidikan adalah standar sarana dan prasarana. Sejalan dengan itu, salah satu misi yang telah ditetapkan oleh UNISSULA sebagai institusi pendidikan tinggi yaitu menghasilkan lulusan yang unggul dan dapat diterima di pasar kerja nasional maupun internasional sebagai bagian dari generasi khaira ummah. Untuk mewujudkan kinerja akademik yang berkualitas, profesional serta kompetitif, diperlukan ketersediaan standar sarana prasarana pendidikan yang mampu menunjang proses belajar mengajar. Standar Sarana Prasarana UNISSULA yang disusun harus memenuhi atau melebihi Standar Nasional Pendidikan yang telah ditetapkan dalam perundang- undangan serta memasukkan unsur keislaman.</p>
Isi Standar	<p>1. WR 2/ Kepala BAU memastikan Standar Lahan dan Bangunan yang terdiri dari :</p> <p>1.1. Status Kepemilikan lahan dan atau bangunan diatasnya adalah milik sendiri dengan sertifikat atas nama Yayasan Badan Wakaf Sultan Agung.</p> <p>1.2. Dalam rangka pemenuhan kebutuhan pra-sarana, YBWSA dapat melakukan sewa lahan dat atau bangunan maksimal 10 tahun.</p> <p>1.3. Lokasi kampus mudah dijangkau oleh mahasiswa dan sesuai dengan peruntukannya berdasarkan <i>master plan</i></p>

	YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA) Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112	Kode/No : STD/SA-LP3M/A.1/06 Tanggal : 27 Desember 2019
	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Revisi : 02 Tanggal : 14 Februari 2022 Halaman : 4 dari 12


	<p>kota</p> <p>1.4. Jumlah gedung dan luas lantai mempertimbangkan jumlah jurusan/program studi dan jumlah rombongan belajar di masing-masing jurusan/program studi dengan rasio luas lantai bangunan per mahasiswa adalah sebesar 1,5 m²/mhs.</p> <p>1.5. Bangunan diperiksa secara berkala terhadap seluruh atau sebagian bangunan gedung, komponen, bahan bangunan, dan/atau prasarana dan sarana dalam rangka pemeliharaan dan perawatan bangunan gedung, guna menjaga kelaikan fungsi.</p> <p>2. WR 2/ Kepala BAU memastikan Standar Ruang Kuliah yang terdiri dari :</p> <p>2.1. Ruang kuliah disediakan di beberapa Fakultas dan Gedung Kuliah Bersama (GKB) dengan mempertimbangkan jumlah jurusan/program studi dan luas minimum ruang kuliah sesuai ketentuan Ditjen Dikti (1,5 m² per mahasiswa).</p> <p>2.2. Ruang kuliah terdiri atas:</p> <p>2.3. Ruang kuliah dengan luas minimum 1,5 m² per mahasiswa kapasitas 50 mahasiswa dengan ukuran 8 m x 9 m.</p> <p>2.4. Ruang kuliah kecil dengan luas minimum 1,5 m² per mahasiswa kapasitas 16 mahasiswa dengan ukuran 4 m x 6 m.</p> <p>2.5. Ruang kuliah besar dengan luas minimum 1,5 m² per mahasiswa kapasitas 90 mahasiswa dengan ukuran 8 m x 18 m.</p> <p>3. WR 2/ Kepala BAU memastikan Standar Prasarana Perpustakaan berupa :</p> <p>3.1. Pengelolaan Perpustakaan di UNISSULA terpusat dengan konsep Perpustakaan terintegrasi untuk semua fakultas atau jurusan/program studi sesuai dengan jumlah sivitas akademika yang menggunakannya.</p> <p>3.2. Perpustakaan UNISSULA berkapasitas minimal 1.000 pengguna yang mempunyai luas 0,2 m²/mahasiswa, dengan luas minimum 4.000 m².</p> <p>3.3. Tersedia ruang baca, ruang</p> <p>4. WR 2/ Kepala BAU memastikan Standar Ruang</p>
--	--

	YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA) Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112	Kode/No : STD/SA-LP3M/A.1/06 Tanggal : 27 Desember 2019
	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Revisi : 02 Tanggal : 14 Februari 2022
		Halaman : 5 dari 12


	<p>Laboratorium/Bengkel Kerja/Studio/unit berupa :</p> <p>4.1. Laboratorium, Bengkel Kerja, dan unit dirancang sesuai dengan kurikulum dan standar kebutuhan di tiap jurusan/program studi.</p> <p>5. WR 2/ Kepala BAU memastikan Standar Ruang Pimpinan, Dosen, Tata Usaha, dan Kantin berupa :</p> <p>5.1. Ruang pimpinan mempunyai standar sebagai berikut.</p> <p>5.1.1. Ruang pimpinan universitas mempunyai luas minimal 75 m² per pimpinan dengan lebar minimal 7,5 m.</p> <p>5.1.2. Ruang pimpinan fakultas mempunyai luas minimal 16 m² per pimpinan dengan lebar minimal 4 m.</p> <p>5.1.3. Ruang pimpinan jurusan mempunyai luas minimal 12 m² per pimpinan dengan lebar minimal 3 m.</p> <p>5.2. Ruang dosen mempunyai luas minimal 4 m² per dosen dengan lebar minimal 2 m.</p> <p>5.3. Ruang Tata Usaha mempunyai luas minimal 48 m² per karyawan dengan lebar minimal 4 m.</p> <p>5.4. Kantin dibangun terpusat di Pusat makanan dan seni (PUMANISA) yang dikelola oleh YBWSA</p> <p>6. WR 2/ Kepala BAU memastikan Standar Tempat Ibadah, Olah Raga, dan Berkreasi terdiri dari :</p> <p>6.1. Tempat ibadah terpusat di Masjid Abu Bakar Assegaf dengan dilengkapi fasilitas demi kenyamanan jamaah.</p> <p>6.2. Sarana olah raga memenuhi kriteria lapangan <i>outdoor</i> untuk beberapa cabang olah raga, yaitu sepakbola, bola basket, bola voli, dan tenis lapangan; dan kriteria stadion untuk cabang olah raga sepak bola dan atletik serta <i>indoor</i> yang meliputi cabang futsal, bulutangkis dan tenis meja.</p> <p>6.3. Sarana berkreasi mahasiswa memenuhi kriteria untuk berkreasi di beberapa ruangan <i>indoor</i> (aula) dengan kapasitas minimum 200 orang untuk aula kecil yang berada di gedung UKM dan kapasitas 4.000 orang untuk aula besar (Auditorium UNISSULA).</p> <p>7. WR 2/ Kepala BAU memastikan Standar Ruang/Tempat lain untuk menunjang proses pembelajaran terdiri dari:</p> <p>7.1. Area Hotspot Ruang Hotspot disediakan di tiap Fakultas, perpustakaan, dan tempat-tempat lain sesuai kebutuhan.</p> <p>7.2 UKM Kantor UKM memenuhi kriteria ruangan untuk kesekretariatan dengan luas minimal 24 m² per UKM dan lebar minimal 4 m.</p> <p>7.3. Asrama Mahasiswa</p>
--	--

	YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA) Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112	Kode/No : STD/SA-LP3M/A.1/06 Tanggal : 27 Desember 2019
	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Revisi : 02 Tanggal : 14 Februari 2022 Halaman : 6 dari 12

	<p>Asrama mahasiswa dikelola dengan sistem pesantren (pesantren mahasiswa sultan agung) dengan kapasitas 600 hunian yang direncanakan untuk kegiatan pembentukan karakter mahasiswa baru secara berkelompok dan bergiliran.</p> <p>7.4. Rumah Sakit Pendidikan Rumah sakit Islam Sultan Agung sebagai Rumah sakit pendidikan yang memenuhi kriteria standar sesuai Keputusan Menteri Kesehatan RI No. 1069/MENKES/SK/XI/2008 tentang Pedoman Klasifikasi dan Standar Rumah Sakit Pendidikan.</p> <p>7.5. Gudang Ketersediaannya sesuai dengan daya tampung per periode (umur penyimpanan)</p> <p>8. WR 2/ Kepala BAU memastikan Standar Prasarana Umum Penunjang Pembelajaran terdiri dari :</p> <p>8.1. Air</p> <p>8.1.1. Sistem sarana penyediaan air bersih yang memenuhi persyaratan teknis.</p> <p>8.1.2. Jumlah air yang tersedia memenuhi kebutuhan pemakai.</p> <p>8.1.3. Kualitas air memenuhi persyaratan air bersih</p> <p>8.1.4. Aliran air mengalir secara terus menerus.</p> <p>8.1.5. Memiliki Panduan pengelolaan air.</p> <p>8.2. Sanitasi</p> <p>8.2.1. Tersedia WC dalam jumlah yang cukup, minimal 1 WC untuk 40 pengguna yang aktif di kampu pada saat yang sama.</p> <p>8.2.2. Memiliki panduan pengelolaan sanitasi</p> <p>8.3. Listrik</p> <p>8.3.1. Perlengkapan listrik memenuhi persyaratan teknis.</p> <p>8.3.2. Tersedia generator pembangkit listrik untuk sumber tenaga listrik cadangan.</p> <p>8.4. Internet</p> <p>8.4.1. Tersedia jaringan internet nirkabel yang lancar</p> <p>8.5. Transportasi</p> <p>8.5.1. Tersedia minimal 1 bus besar dan 2 unit minibus kampus untuk kegiatan kuliah lapangan dan kegiatan lainnya.</p> <p>9. WR 2/ Kepala BAU memastikan Standar Peralatan Ruang Kuliah terdiri dari :</p>
--	--

	YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA) Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112	Kode/No : STD/SA-LP3M/A.1/06 Tanggal : 27 Desember 2019
	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Revisi : 02 Tanggal : 14 Februari 2022 Halaman : 7 dari 12

	<p>9.1. Tersedianya peralatan kuliah yang lengkap meliputi ; LCD, whiteboard, sounsystem, dll.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya peralatan kuliah cadangan - Tersedianya ruang kuliah cadangan <p>1. WR 2/ Kepala BAU memastikan Standar Peralatan Laboratorium terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya peralatan laboratorium yang lengkap, modern dan mutakhir sesuai dengan kebutuhan program studi - Tersedianya ruangan yang memenuhi standart keselamatan, keamanan dan kenyamanan kerja. - Usia peralatan maksimal 5 tahun <p>2. WR 2/ Kepala BAU memastikan Standar Peralatan Ruang Kantor terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya peralatan kantor yang lengkap dan cukup modern - Usia peralatan kantor maksimal 5 tahun <p>3. WR 2/ Kepala BAU memastikan Standar Buku dan Sumber Belajar terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jumlah judul bahan pustaka lengkap, lengkap dan mutakhir sesuai dengan kebutuhan prodi yang meliputi; Buku, CD-ROM, microvice dan jurnal ilmiah. - Tersedianya buku referensi internasional minimal 25 % - Tersedianya dokumen mahasiswa meliputi, Sripsi, Thesis, Desertasi dan Tugas mahasiswa. - Tersedianya buku teks, jurnal, majalaha ilmiah dalam 3 tahun terbitan terakhir. - Rasio jumlah buku dengan mahasiswa tercukupi sesuai dengan pedoman perpustakaan perguruan tinggi. - Memiliki akses untuk perguruan tinggi lain, perpustakaan dan perpustakaan - Tersedianya mesin foto copy, micro reader, internet dan intranet - Tersedianya data layanan harian dan akses layanan selama 24 jam. - Adanya SOP penggunaan perpustakaan. - Tersedianya dana yang mumpuni untuk pengembangan bahan pustaka. <p>4. WR 2/ Kepala BAU memastikan Fasilitas Komputer berupa :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya peralatan computer dan peralatan lunak lainnya yang lengkap dan mutakhir - Sistem TI yang selalu ditata dan di upgrade setiap tahunnya
--	--

	YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA) Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112	Kode/No : STD/SA-LP3M/A.1/06 Tanggal : 27 Desember 2019
	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Revisi : 02 Tanggal : 14 Februari 2022 Halaman : 8 dari 12

	<ul style="list-style-type: none"> - Semua computer terintegrasi dengan jaringan internet - Jumlah computer sesuai dengan kebutuhan Dosen, karyawan dan mahasiswa <p>5. WR 2/ Kepala BAU memastikan Eektivitas Pemakaian berupa :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memiliki pedoman pemakaian dan pemanfatan sarpras - Memiliki target pemakaian - Memiliki data pemakaian - Memiliki data sarpras lengkap dengan laik pakai dan rekomendasi perbaikan. <p>6. WR 2/ Kepala BAU memastikan Pemeliharaan dan Perawatan berupa :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya unit dan sdm yang mampu memelihara sarpras UNISSULA. - Pemeliharaan sarpras dilakukan secara berkala, meliputi; pembersian, perapian, pemeriksaan, pengujian, perbaikan, penggantian bahan, berdasarkan pada SOP perawatan sarpras. <p>7. WR 3/ Kepala UPT SI memastikan system informasi untuk layanan administrasi mencakup layanan akademik, keuangan, SDM, Sarana prasarana yang mudah diakses, lengkap dan mutakhir serta terintegrasi untuk pengambilan keputusan dan dievaluasi secara berkala dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan system informasi</p> <p>8. WR 1/ Kepala UPT Perpustakaan memastikan memiliki system informasi untuk proses pembelajaran berupa layanan e learning, e journal, e book, e repository yang mudah diakses oleh sivitas akademika serta dievaluasi secara berkala dan ditindaklanjuti untuk penyempurnaan system informasi</p> <p>9. WR 2/ Kepala BAU memastikan ruang belajar mandiri bagi mahasiswa Magister, Magister terapan, Doktor, dan Doktor Terapan.</p> <p>10. WR 2/ Kepala BAU memastikan sarana dan prasarana yang dapat diakses oleh mahasiswa yang berkebutuhan khusus terdiri atas:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. pelabelan dengan tulisan Braille dan informasi dalam bentuk suara; b. lerengan (ramp) untuk pengguna kursi roda; c. jalur pemandu (<i>guiding block</i>) di jalan atau koridor di lingkungan kampus d. peta/denah kampus atau gedung dalam bentuk peta/denah timbul; dan e. toilet atau kamar mandi untuk pengguna kursi roda.
--	--



YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG
UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA)
Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112

Kode/No : STD/SA-LP3M/A.1/06

Tanggal : 27 Desember 2019


Standar Sarana dan Prasarana
Pembelajaran

Revisi : 02

Tanggal : 14 Februari 2022

Halaman : 10 dari 12


dari departemen kesehatan kota semarang						
Tersedianya sarana teknologi informasi dan komunikasi	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Tersedianya sarana pemeliharaan, keselamatan, dan keamanan	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Tersedianya perpustakaan dengan jumlah, luas dan kondisi sesuai dengan kebutuhan mahasiswa.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Tersedianya ruang kuliah, ruang seminar, ruang laboratorium, ruang kerja mahasiswa dengan jumlah, luas dan kondisi sesuai dengan kebutuhan mahasiswa.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Penyusunan instrumen monev layanan kepuasan sarana dan prasarana pembelajaran	100%	100%	100%	100%	100%	100%

	YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA) Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112	Kode/No : STD/SA-LP3M/A.1/06 Tanggal : 27 Desember 2019
	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Revisi : 02
		Tanggal : 14 Februari 2022
		Halaman : 11 dari 12

Target Capaian Indikator Kinerja Tambahan

Indikator	Baseline 2021	2022	2023	2024	2025	2026
Tingkat kepuasan civitas akademika terhadap layanan sarana dan prasarana pendidikan, penelitian, dan administrasi	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Akses system informasi oleh stake holder internal dan eksternal	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Pihak Yang terlibat	<ol style="list-style-type: none"> Penetapan standar melibatkan WR II/Ka.BAU, Dekan dan LP3M sebagai tim adhoc, Rektor sebagai pemeriksa, Ketua Senat sebagai penyetuju, Ketua Yayasan sebagai penetap, dan Kaprodi, Dekan dan Kepala LP3M sebagai pengendali. Pelaksanaan standar melibatkan WR II/Ka.BAU, Dekan. Evaluasi pelaksanaan standar dilakukan oleh Dekan melalui evaluasi diri, WR II/Ka.BAU melakukan monitoring terhadap Dekan, Kepala LP3M menugaskan Auditor internal untuk melakukan Audit Internal Pengendalian pelaksanaan standar dilakukan oleh Dekan, WR II/Ka.BAU. Peningkatan standar dilakukan oleh Rapat Pimpinan Lengkap.
Dokumen terkait	<ol style="list-style-type: none"> Renstra UNISSULA Daftar inventarisasi lahan Daftar inventarisasi prasarana SOP Pemeliharaan Sarpras

	YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA) Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112	Kode/No : STD/SA-LP3M/A.1/06 Tanggal : 27 Desember 2019
	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Revisi : 02
		Tanggal : 14 Februari 2022
		Halaman : 12 dari 12

Referensi	<ul style="list-style-type: none"> a. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional b. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi c. PP Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi d. PP No. 8 Tahun 2012 Tentang KKNl e. Permendikbud No. 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan KKNl f. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi g. Statuta UNISSULA Tahun 2019 h. RPJP UNISSULA Tahun 2018 – 2036 i. RPJM UNISSULA Tahun 2022 – 2026 j. Panduan penyusunan kurikulum PT 2018
------------------	---