



YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG  
UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA)

Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112 Telp.(024) 6583584 (8 Sal) Fax.(024) 6582455

email: [informasi@unissula.ac.id](mailto:informasi@unissula.ac.id) web : [www.unissula.ac.id](http://www.unissula.ac.id)

Biro Rektor

Bismillah Membangun Generasi Khaira Ummah

Nomor : 2883/D.1/SA/IV/2021

Lamp. : 1 Lembar

Hal : **Revisi Waktu Surat Undangan Pelatihan Dokumen Mutu**

Kepada : Yth. Bapak/Ibu/Sdr.

Pimpinan Universitas, Dekan Fakultas, Wakil Dekan I/II/Sekretaris Dekan,

Ka. Prodi, Sek. Prodi, Ka. UPM & GPM, Sek. UPM & GPM,

Ka. LPPM, Ka. LPKA, Ka. LKPI, Ka. BAU,

Ka. BAAk, Ka. BK, Ka. BSDI, Ka. UPT – PH

Universitas Islam Sultan Agung Universitas Islam Sultan Agung

di –

Semarang.

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Allah SWT. yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita. Shalawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Agung Muhammad SAW. beserta keluarga dan para sahabatnya.

Sehubungan dengan adanya kegiatan Majelis Dhuha yang rutin dilaksanakan pada bulan Ramadhan, maka acara Pelatihan Penyusunan Dokumen Mutu Fakultas dan Program Studi UNISSULA yang melibatkan Lembaga/unit/biro/satuan dalam penyusunannya secara online, kami revisi penyelenggaraannya menjadi :

Hari : Rabu

Tanggal : **02 Ramadhan 1442 H / 14 April 2021 M**

Waktu : **10.00-16.30 WIB (mohon hadir tepat waktu)**

Narasumber Ir. Desiana Vidayanti, MT

Tempat Ruang Rapat Biro Rektor It.II dan secara Online  
(jadwal terlampir)

Agenda : Pelatihan Penyusunan Dokumen Mutu

Zoom : **ID: 880 5236 0411 | Password : spmiprodi**

**atau pada tautan link berikut :**

<https://us02web.zoom.us/j/88052360411?pwd=TkphUTIGcTlmck9pQ3BhcisyV2lBZz09>

Demikian revisi surat undangan dari kami, atas perhatian dan kehadirannya disampaikan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

Semarang, 02 Ramadhan 1442 H

14 April 2021 M

Rektor UNISSULA,



**Drs. H. Bedjo Santoso, MT, Ph.D**

NIK. 210403049

Tembusan:

1. Yth. Wakil Rektor I, II dan III UNISSULA.  
(sebagai laporan)
2. Arsip.

**Rundown Kegiatan Pelatihan Penyusunan Dokumen Mutu Fakultas dan Prodi  
UNISSULA Tahun 2021**

| No       | Waktu              | Kegiatan  | PIC                        | Sasaran  |
|----------|--------------------|---|----------------------------|--|
| <b>1</b> | 10.00-10.10<br>WIB | Pembukaan<br>Sambutan Rektor UNISSULA   | Panitia LP3M               | Semua Peserta<br>Pelatihan                       |
| <b>2</b> | 10.10-11.45<br>WIB | Pemaparan Materi :<br>1. Pemahaman stakeholder<br>fakultas dan Prodi dalam<br>penyusunan standar mutu<br>fakultas dan prodi dengan<br>melibatkan masukan<br>Lembaga/Unit/Biro/Satuan<br>terkait<br>2. Sinkronisasi standar mutu<br>dengan indicator kinerja | Ibu Desi<br>Vidayanti., MT | Semua Peserta<br>Pelatihan                       |
| <b>3</b> | 11.45-12.45        | ISHO  | Panitia LP3M               |  |
| <b>4</b> | 12.45-14.45        | Pemaparan lanjutan dan Latihan<br>Penyusunan Standar Mutu<br>Fakultas dan Prodi   | Ibu Desi<br>Vidayanti., MT | Semua Peserta<br>Pelatihan<br>Tim UPM dan<br>GPM |
| <b>5</b> | 14.45-15.30        | ISHO  | Panitia LP3M               |  |
| <b>6</b> | 15.30-16.30        | Tanya jawab dan penjelasan RTL<br>penyusunan Dokumen Mutu   | Panitia LP3M               | Tim UPM dan<br>GPM                               |